

УТВЪРДИЛ:

Цветанка Крекманска /директор/



**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ В ОУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“ КОГАТО
УЧИЛИЩЕТО Е БИЛО ПОСЕТЕНО ОТ ЛИЦЕ, ЗА КОЕТО СЕ ПОДОЗИРА
ИЛИ Е ПОТВЪРДЕНО ЗА COVID 19.**

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ:

чл. 31, ал.1, т. 6, 24 и 25 от Наредба №15 от 22 юли 2019 г., за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в сила от 02.08.2019 г.

1. **ОГРАНИЧАВАНЕ НА ДОСТЪПА НА ВЪНШНИ ЛИЦА ДО ПОМЕЩЕНИЕТО**, в което е било контактното лице;
2. **НЕЗАБАВНА ДЕЗИНФЕКЦИЯ** с препарати на алкохолна основа;
3. Осигуряване на стая, с отворен прозорец за временно изолиране на лицето;
4. **УВЕДОМЯВАНЕ НА РОДИТЕЛИТЕ** ЗА контакта на детето/ученика;
5. Тестване на семейството, вкл. братя и сестри, учещи в други училища;
6. В момента на посещението – осигуряване на антибактериални кърпички за дезинфекция;
7. Дезинфектанти на спиртна основа;
8. Покрити, безконтактни (сензорни) кофи с торбички за изхвърляне на салфетките и кърпите за почистване;
9. Осигуряване на **ПРЕДПАЗНИ МАСКИ** за контактните лица;
10. Осигуряване на отделно санитарно помещение за ползване на тоалетна, което се дезинфекцира чрез напръскване веднага след посещението на лицето;
11. Лицето трябва да избягва да докосва хора, повърхности и предмети и трябва да покрива устата и носа си с кърпичка за еднократна употреба, когато кашля или киха. След това кърпичката трябва да се постави в торбичка и след това да се изхвърли в кошчето. Ако няма налични кърпички, лицето трябва да кашля и киха в кривата на лакътя;
12. Измерване на температурата с безконтактни инфрачервени термометри;
13. Информиране на личния лекар и запазване на конфиденциалност относно лицето;
14. Издирване на контактните лица: всеки служител, който е бил в близък контакт - лице в лице или чрез докосване;
 - всеки, който е разговарял със колегата си за определен период от време, докато служителят е бил симптоматичен;
 - всеки, който е почиствал някакви телесни течности;
 - близки приятели на служителя или работни групи;
 - всеки служител, живеещ в домакинството на служителя

16. Осъществяване на контакт със СТМ за общи предписания за идентифициране на исовете и предприемане на адекватни мерки за ограничаване разпространението на вируса;

17. Актуализация на оценката на риска;

Дезинфекция на коридори, класни стаи, зони, в които е пребивавало лицето съгласно "Временни насоки за почистване в обекти в контакт с 2019-nCoV, различни от лечебни заведения" на Европейския център за превенция и контрол на заболяванията./ Виж приложение.

18. Провеждане на извънреден инструктаж с учениците и учителите, които са предполагаеми контактни лица.

19. Преминаване в дистанционен режим на обучение на учениците от съответния клас;

20. Преминаване в дистанционен режим и на класа на братчето или сестричето за период от 14 дни.

21. Гъвкав режим на работа и превключване в един от избраните варианти на обучение.

22. Психологическа помощ в дистанционен режим от училищния психолог и класния ръководител.

23. Наблюдение на здравето и непрекъснат контакт с личния лекар.

24. При усложнения – хоспитализация.